

INFORMACE

poskytnuté subjektu údajů při získávání osobních údajů od subjektu údajů – zaměstnanec (uchazeče o zaměstnání)

podle čl. 13 Obecného nařízení EP a Rady (EU) č. 2016/679, (dále jen „GDPR“)
(dále jako „**Informace**“)

Úvodní ustanovení

- a) pojem „**správce**“ nebo zájmeno „naše“, včetně všech jeho příslušných gramatických tvarů uvedených v těchto Informacích, se považuje za odvolávku na pojem správce podle bodu 1.1 těchto Informací;
- b) pojem „**subjekt údajů**“ nebo zájmeno „vaše“, včetně všech jeho příslušných gramatických tvarů uvedených v těchto Informacích, se považuje za odvolávku na pojem subjekt údajů (zaměstnanec, uchazeč o zaměstnání)
- c) pojmy „subjekt údajů“, „zpracovatel“, „příjemce“ a „zpracování“ mají pro účely tohoto dokumentu významy, které těmto pojmům přikládá oficiální české znění GDPR.

1.1. Totožnost a kontaktní údaje správce:

ELGAS Energy, s.r.o., se sídlem Na Pankráci 1724/129, Nusle, 140 00 Praha 4, ČR, zapsána v OR u Městského soudu v Praze, spisová značka: C 286631 (dále také jako „**zaměstnavatel**“ nebo „**správce**“);

1.2. Totožnost a kontaktní údaje zástupce správce:

neaplikuje se;

1.3. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

neaplikuje se;

1.4. Kategorie subjektů údajů:

- 1.4.1. **identifikační údaje**, jimiž se rozumí zejména jméno, příjmení, titul, rodné číslo (pokud bylo přiděleno), datum narození, místo a stát narození, adresa trvalého pobytu, státní příslušnost, číslo a konec platnosti dokladu totožnosti, pohlaví, číslo sociálního pojištění, zaměstnanecké číslo, pracovní zařazení;
- 1.4.2. **kontaktní údaje**, jimiž se rozumí zejména kontaktní adresa, telefonní číslo a e-mailová adresa;
- 1.4.3. **údaje související s odměňováním**, jimiž se rozumí zejména číslo bankovního účtu, mzda a informace pro její výpočet, odměny, cestovní a jiné náhrady, benefity, srážky ze mzdy (včetně informací o exekuci a insolventnosti);
- 1.4.4. **daňové informace**, jimiž se rozumí informace prokazující nárok na odpočet nezdanitelné části základu daně, daňové úlevy a daňové zvýhodnění, tj. především informace o dítěti zaměstnanec, jeho rodné číslo, potvrzení o studiu nebo potvrzení o umístění ve školce a informace související s dalšími srážkami, např. identifikace zdravotní pojišťovny;
- 1.4.5. **údaje související s výkonem práce**, jimiž se rozumí Vaše docházka a přítomnost v práci, pracovní neschopnost, čerpání dovolené a náhradního volna, údaje o plnění Vašich

pracovních povinností a jejich následné vyhodnocení, informace o Vaší kvalifikaci (hlavně dosažené vzdělání a odborná kvalifikace) a o absolvovaných školeních, evidence případných porušení pracovních povinností, informace o způsobilosti k výkonu práce;

- 1.4.6. **bezpečnostní a systémové informace**, jimiž se rozumí zejména Vaše systémové přihlašovací údaje, identifikační údaje věcí a zařízení, které Vám byly svěřeny (např. počítač, mobilní telefon, automobil), informace o přístupu k aplikacím a systémům, rozsah bezpečnostních přístupů, logy uživatele, vzdálený přístup pro účel správy a instalace aktualizací software;
- 1.4.7. **informace o Vašem zdravotním stavu** nutné pro splnění zákonných povinností zaměstnavatele, jimiž se rozumí zejména informace o pracovních úrazech, tělesném postižení, údaje zpracovávané pro účely nemocenského pojištění a veřejného zdravotního pojištění;

1.5. Účely zpracování osobních údajů:

- 1.5.1. zpracování je nezbytné pro **plnění pracovní smlouvy** (včetně dohod o práci vykonávaných mimo pracovní poměr), (dále jako „**smlouva**“), uzavřené mezi zaměstnavatelem jako správcem údajů a zaměstnancem správce jako subjektem údajů;
- 1.5.2. zpracování je nezbytné pro **splnění právních povinností** zaměstnavatele jako správce údajů (např. personalistika a mzdy, včetně oblasti daňové a oblasti důchodového, nemocenského a zdravotního pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, účetnictví, bezpečnost a ochrana zdraví při práci, evidence pracovního času, provedení pracovně lékařské služby a pod.), které správci vyplývají zejména (avšak nejen) z následujících právních předpisů (v platném znění):

- 1.5.2.1. zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce;
- 1.5.2.2. zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách;
- 1.5.2.3. zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti;
- 1.5.2.4. zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění;
- 1.5.2.5. zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění;
- 1.5.2.6. zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- 1.5.2.7. zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění;
- 1.5.2.8. zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád;
- 1.5.2.9. zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení;
- 1.5.2.10. zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění;
- 1.5.2.11. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů;
- 1.5.2.12. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví;
- 1.5.2.13. zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)
- 1.5.2.14. zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- 1.5.2.15. zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění;
- 1.5.2.16. zákon 258/2000 Sb., ochraně veřejného zdraví;
- 1.5.2.17. zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- 1.5.2.18. zákon č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví,

jakož i dalších právních předpisů upravujících povinnosti zaměstnavatele v oblasti pracovního práva a zaměstnanosti;

- 1.5.3. zpracování je nezbytné pro účely **oprávněných zájmů** správce, a to pro účel:

- 1.5.3.1. zajištění našich provozních potřeb, jakými jsou zajištění školení, hodnocení Vašeho pracovního výkonu, zpřístupnění Vašich osobních údajů na intranetu a v osobním průkazu zaměstnance, organizování akcí pro zaměstnance, apod., kde je naším oprávněným zájmem provádění naší podnikatelské činnosti;
- 1.5.3.2. vnitřní kontroly a evidence, zejména evidence přidělených pracovních pomůcek, evidence provedených plateb, evidence a plánování změn, kontroly plnění pracovních povinností, apod., kde je naším oprávněným zájmem zajištění a kontrola řádného plnění všech Vašich a našich povinností;

- 1.5.3.3. statistik a přehledů, zejména pro potřeby monitorování mezd a dalších potřeb controllingu a reportingu, kde je naším oprávněným zájmem sledování a udržování efektivity naší podnikatelské činnosti;
- 1.5.3.4. ochrany našich právních nároků (jinak řečeno, abychom mohli v soudním, mimosoudním nebo vykonávacím řízení obhajovat vlastní právní nároky), kde je naším oprávněným zájmem zabránění vzniku škod;
- 1.5.3.5. zajištění bezpečnosti a ochrany majetku, kde je naším oprávněným zájmem zabezpečení fyzické a IT bezpečnosti a také ochrana našeho majetku; pro tento účel můžeme provádět monitoring některých prostorů na pracovišti a využívání elektronických zařízení, informačních systémů a IT infrastruktury;
- 1.5.3.6. přijímání a vyřizování žádostí zaměstnanců a smluvních spolupracovníků, zejména potvrzení o výši pracovních příjmů pro potřeby bank, v souvislosti s poskytnutím hypotečního úvěru a jiných typů úvěrů, kde je naším oprávněným zájmem zpracování žádostí o různá potvrzení a jiné dokumenty, které od nás požadujete;
- 1.5.3.7. použití identifikačních údajů podle bodu 1.5.1 těchto Informací v přiměřeném rozsahu pro účely propagace správce a posilování značky (např. použití fotografií z našich akcí a hromadných fotografií našeho týmu); pokud jste vedoucím zaměstnancem, obchodním zástupcem nebo osobou na obdobné pozici, můžeme použít také Vaše individuální fotografie a údaje o Vaší kvalifikaci, které můžeme umístit na naší webové stránce;

1.6. Právní základ zpracování osobních údajů:

- 1.6.1. čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – zpracování je nezbytné pro plnění pracovní smlouvy uzavřené mezi zaměstnavatelem jako správcem údajů a zaměstnancem jako subjektem údajů, podle bodu 1.5.1 těchto Informací;
- 1.6.2. čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která správci vyplývá z příslušných právních předpisů, zejména podle bodu 1.5.1 těchto Informací;
- 1.6.3. čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce podle bodu 1.5.3 těchto Informací;

1.7. Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů:

Správce poskytuje Vaše osobní údaje zejména následujícím příjemcům/ kategoriím příjemců:

- 1.7.1. zpracovatel personální a mzdové agendy, registratury, zpracování a skladování písemností správce;
- 1.7.2. poskytovatel servisních a podpůrných služeb v oblasti personální a mzdové agendy;
- 1.7.3. poskytovatelé externích konzultačních služeb;
- 1.7.4. provozovatel docházkového a stravovacího systému u správce, případně zpracování pro účely odevzdávání a evidence vydaných stravovacích poukázek;
- 1.7.5. správce (technický) kamerového systému (interní/externí), systému monitorování vstupu do prostor správce (zaměstnavatele);
- 1.7.6. poskytovatel služeb tiskárny;
- 1.7.7. poskytovatel právních služeb;
- 1.7.8. poskytovatel účetního a daňového poradenství, účetních a auditních služeb;
- 1.7.9. poskytovatel úklidových služeb;
- 1.7.10. poskytovatel pojistných služeb;
- 1.7.11. poskytovatelé služeb odborných školení v oblasti bezpečnosti práce, v případě zpracování identifikačních údajů v rámci přeškolení zaměstnanců v oblasti BOZP, požární ochrany a pracovně lékařských služeb;
- 1.7.12. poradenské služby v případě zpracování identifikačních a kontaktních údajů v oblasti řízení lidských zdrojů, včetně hodnocení předpokladů pro karierní postup;
- 1.7.13. poskytovatel vzdělávacích služeb;
- 1.7.14. poskytovatel kurýrních služeb;
- 1.7.15. poskytovatel bankovních služeb;
- 1.7.16. poskytovatelé benefitů, v případě zpracování identifikačních a kontaktních údajů zaměstnanců pro účely poskytování stravovacích poukázek;
- 1.7.17. společnost ELGAS, k.s., Robotnícka 2271, Považská Bystrica 017 01, SR, IČO: 36 314 242;
- 1.7.18. společnost GGE a.s., Pekná cesta 6, Bratislava 834 03, IČO: 47 257 814;
- 1.7.19. členové statutárního orgánu společnosti GGE a.s., Pekná cesta 6, Bratislava 834 03, IČO: 47 257 814 a společnosti ELGAS, k.s., Robotnícka 2271, Považská Bystrica 017 01, SR, IČO: 36 314 242, členové dozorčích rad a společníci, prokuristé a akcionáři uvedených společností;

- 1.7.20. poskytovatelé informačních systémů a technické infrastruktury v případě, pokud spravují interní systémy pro správu osobních údajů;
- 1.7.21. provozovatel hotelového a rezervačního systému ubytování, letenek a jiné přepravy;

1.8. Informace o tom, zda správce zamýšlí předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizace:

neaplikuje se;

1.8.1. Informace o existenci/neexistenci rozhodnutí Komise o přiměřenosti:

neaplikuje se;

1.8.2. Odkaz na přiměřené nebo vhodné záruky (včetně uvedení způsobu, na jehož základě je možnost získání jejich kopie nebo kde jsou tyto údaje zpřístupněny):

neaplikuje se;

1.9. Doba uchovávání osobních údajů (kritéria pro stanovení této doby):

Správce je oprávněn uchovávat osobní údaje po následující dobu:

Prosím vezměte na vědomí, že všechny relevantní a příslušné doby uchovávání Vašich osobních údajů jsou stanoveny a popsány v rámci našeho Registraturního pořádku, který je především s ohledem na měnící se legislativu pravidelně aktualizován. Dále uvádíme jen demonstrativní přehled možných dob uchovávání Vašich osobních údajů naší společností:

- 1.9.1. po dobu trvání pracovně-právního vztahu nebo jiného smluvního vztahu se subjektem údajů;
- 1.9.2. po dobu nezbytnou pro realizaci práv a povinností vyplývajících z pracovního nebo jiného obdobného poměru nebo vyplývajících z jiného smluvního vztahu se subjektem údajů;
- 1.9.3. po dobu plynutí promlčecích nebo prekluzivních lhůt ve vztahu k nárokům vyplývajících nebo souvisejících s pracovním poměrem, jiným obdobným poměrem nebo vyplývajících z jiného smluvního vztahu se subjektem údajů;
- 1.9.4. po dobu trvání soudního, správního nebo jiného řízení v nezbytném rozsahu po celou dobu trvání těchto řízení a po zbývající část promlčecí nebo prekluzivní lhůty po jejich skončení;
- 1.9.5. pro účely podle bodu 1.5.2. těchto Informací po dobu vyplývajících z příslušného právního předpisu;

1.10. Identifikace práv subjektu údajů:

- 1.10.1. právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů subjektu údajů, zejména námitku proti zpracování podle bodu 1.5.3 těchto Informací; Vaše osobní údaje v tomto případě nebudeme pro daný účel dále zpracovávat, pokud nebudeme mít závažné oprávněné důvody pro to, abychom v takovém zpracování pokračovali;
- 1.10.2. právo na přístup k osobním údajům týkajících se subjektu údajů;
- 1.10.3. právo na opravu osobních údajů;
- 1.10.4. právo na výmaz osobních údajů;
- 1.10.5. právo na omezení zpracování osobních údajů;
- 1.10.6. právo na přenositelnost osobních údajů;
- 1.10.7. právo podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, Česká republika;

1.11. Existence práva subjektu údajů kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů

Správce informoval subjekt údajů při poskytnutí jeho souhlasu se zpracováním osobních údajů, které se jej týkají, že subjekt údajů má právo svůj souhlas se zpracováním osobních údajů kdykoliv odvolat, a to zasláním sdělení o odvolání souhlasu na e-mail: gdp@gge.sk s uvedením, pro které konkrétní účely subjekt údajů svůj souhlas se zpracováním osobních údajů odvolává. Související informace je možné nelézt také na internetové stránce: <http://www.elgasenergy.cz/>.

1.12. Informace o tom, zda poskytnutí osobních údajů je zákonným nebo smluvním požadavkem, nebo požadavkem potřebným k uzavření smlouvy (včetně informace, zda je subjekt údajů povinen poskytnout osobní údaje a o možných důsledcích jejich neposkytnutí):

- 1.12.1. v případě zpracování osobních údajů pro účel podle bodu 1.5.1 těchto Informací, je poskytnutí osobních údajů a jejich zpracování správcem nezbytné pro plnění smlouvy (v případě, že by subjekt údajů osobní údaje neposkytl, nebyl by správce schopen smlouvu uzavřít a plnit;
- 1.12.2. v případě zpracování osobních údajů pro účel podle bodu 1.5.2 těchto Informací, je zpracování osobních údajů o subjektu údajů správcem nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, vyplývající z obecně závazných právních předpisů;
- 1.12.3. v případě zpracování osobních údajů pro účel podle bodu 1.5.3 těchto Informací, není subjekt údajů povinen osobní údaje poskytnout a má právo proti zpracování jeho osobních údajů vznést námitku (v případě, že využijete své právo vznést proti zpracování Vašich osobních údajů podle bodu 1.5.3 těchto Informací námitku, nebudeme Vaše osobní údaje v tomto případě dále zpracovávat, pokud nebudeme mít závažné oprávněné důvody pro pokračování ve zpracování těchto osobních údajů);

1.13. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?

Nejvíce osobních údajů získáváme přímo od Vás tím, že nám je vyplníte na příslušných formulářích a ve smluvní dokumentaci, a to jak před-, tak také při uzavření pracovní smlouvy a při vyplnění osobního dotazníku nebo při oznámení jakékoliv změny v údajích;

1.14. Informace o existenci automatizovaného rozhodování, včetně profilování (včetně informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů):

neaplikuje se.

V _____ dne _____

.....

Jméno, příjmení a podpis

zaměstnanec